**Formulário de solicitação de reserva de espaço físico**

|  |
| --- |
| Nome do solicitante:  |
| Local de trabalho (Centro e Depto):  |
| Telefone: E-mail:  |
| Finalidade da utilização:  |
| Sede: ( ) Florianópolis – Campus ( ) Florianópolis- Max & Flora |
| Data:  |
| Período de utilização: ( )8h às 12h ( )13h às 18h ( )18h às 20h |

São da responsabilidade do solicitante quaisquer danos, furto ou desaparecimento de bem ou material deixado no espaço que lhe tenha sido cedido para a realização do evento.

Parágrafo único. Relação de equipamentos de audiovisual, móveis e utensílios domésticos constantes nos espaços físicos:

1. Sede Max&Flora: 1 televisão de 48 polegadas; Telão e Projetor de alta definição; Mesas/Cadeiras/Poltronas e utensílios domésticos.
2. Sede Campus: Televisor de 60’ de alta definição; Blue Ray; Sky – TV por Satélite; Mesas/Cadeiras e utensílios domésticos.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Local e data

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Assinatura do solicitante